

## **CLIENT**

---

Notre cliente, l'Université Laval, se distingue par son dynamisme, son innovation et son excellence en matière de recherche scientifique et d'enseignement supérieur. L'Université Laval emploie près de 10 000 personnes et accueille annuellement près de 56 000 étudiantes et étudiants.

## **RÔLE**

---

Relevant de la vice-rectrice adjointe aux ressources humaines, vous serez responsable de gérer les activités du centre d'expertise en rémunération et d'élaborer et de mettre en œuvre des stratégies de rémunération et de politiques salariales en tenant compte des tendances du marché, des normes applicables ainsi que de l'environnement dans lequel évolue l'Université Laval. Vous verrez au développement de la pratique et à l'instauration et au maintien d'une culture traduisant l'importance de la rémunération globale comme vecteur stratégique au sein non seulement du secteur ressources humaines, mais aussi auprès de la direction de l'Université et de l'ensemble de ses unités.

## **PRINCIPALES RESPONSABILITÉS**

---

- Gérer et mobiliser une équipe de travail;
- Développer une stratégie ainsi qu'une politique de rémunération globale institutionnelle et conseiller l'organisation sur l'approche à adopter;
- Assurer la conception, la mise en œuvre, la communication et la gouvernance de l'ensemble des politiques, des programmes et des processus de rémunération découlant de la stratégie institutionnelle de rémunération globale;
- Assurer la conformité aux lois et réglementations en matière de rémunération et de classification des emplois;
- Garantir le soutien nécessaire à la préparation et à l'exécution des mandats de négociation, notamment en assurant la production d'une information exacte, utile et intègre;
- Recommander, à la direction de l'Université, les indexations salariales et tout autre ajustement nécessaire aux structures salariales;
- Établir la prévision et le suivi des masses salariales dans le respect des règles conventionnées et des objectifs budgétaires de l'Université, en collaboration avec le service des finances;
- Assurer la réalisation et le maintien des programmes d'équité salariale conformément à la Loi sur l'équité salariale;
- Soutenir une démarche d'amélioration des services offerts par votre secteur;

- Effectuer une veille des tendances novatrices dans ce secteur;
- Représenter l'Université et le VRRHF auprès des membres de la communauté universitaire, de différents comités et groupes de travail relatifs à son secteur d'activité ainsi qu'auprès d'organismes de contrôle (CNESST, etc.);
- Planifier, élaborer et assurer le suivi des budgets relatifs aux activités sous votre responsabilité;
- Collaborer étroitement avec les autres membres du comité de direction RH afin de coordonner et d'arrimer les services offerts lorsque leur expertise est nécessaire pour offrir une solution complète.

## PROFIL

- Diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline appropriée;
- Vaste expérience en rémunération, dont au moins quelques années en supervision d'équipe;
- Posséder des connaissances avancées des principes de rémunération globale et des meilleures pratiques actuelles sur le marché, des lois s'appliquant à la gestion des ressources humaines, notamment : Loi sur l'équité salariale, Loi sur les normes du travail, Loi sur les régimes de retraite;
- Vous vous démarquez pour votre capacité à prendre des décisions en tenant compte du contexte institutionnel et des enjeux qui y sont associés ainsi qu'à votre capacité de convaincre et influencer votre environnement;
- Vous êtes en mesure de cerner l'environnement politique dans le but d'intervenir stratégiquement;
- Vous êtes une agente facilitatrice ou un agent facilitateur de changement et savez coordonner efficacement les activités opérationnelle d'une telle direction;
- Vous savez créer et maintenir des partenariats.

## AUTRES

- Le poste est basé dans la Ville de Québec;
- La personne retenue aura à bâtir ce centre d'expertise;
- Première université francophone d'Amérique du Nord, elle est classée par Forbes au 1er rang des meilleurs employeurs dans la ville de Québec;
- Politique de travail hybride et flexible.