

CLIENT

Notre client est une entreprise privée dans le secteur de la fabrication de matériel électronique. En affaires depuis plus de 40 ans, elle est solidement établie dans son secteur d'activités et emploie plus de 120 employés, dans un environnement non-syndiqué.

RÔLE

Relevant du vice-président finances, vous serez responsable de l'ensemble des activités des ressources humaines : recrutement, intégration, formation et administration des politiques des ressources humaines. Vous travaillerez en étroite collaboration avec l'ensemble des gestionnaires pour offrir un milieu de vie agile, engagé et convivial.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Assumer un rôle conseil auprès des gestionnaires afin de les supporter dans la gestion de leur équipe, l'application des politiques de ressources humaines ainsi que dans l'application des différentes législations du travail;
- Gérer l'ensemble des activités de recrutement: évaluation du besoin, rédaction de la description du poste et de l'affichage, participation à des foires d'emplois, évaluation et recommandation des candidats;
- Renseigner le personnel sur les questions d'intérêt et l'application des avantages sociaux et des politiques de ressources humaines;
- Assurer la gestion du programme et des dossiers de santé et sécurité ainsi que des dossiers d'invalidité;
- Actualiser le plan de formation et le renouvellement des diverses licences incluant la préparation du calendrier annuel, la coordination entre les fournisseurs externes et la disponibilité des ressources internes;
- Organiser diverses activités et événements tels que le party de Noël, le tournoi de golf et diverses activités de mobilisation.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat en ressources humaines ou toute formation et expérience jugée équivalente;
- Cinq (5) années d'expérience à titre de généraliste;
- Connaissance de la paie, un atout ;
- Maîtrise de l'environnement Windows/MS Office;
- Maîtrise du français et bonne connaissance de l'anglais;
- Vous vous démarquez par vos habiletés en relations interpersonnelles, votre sens des responsabilités et initiative, votre discrétion et votre capacité à influencer les gens qui vous entourent.

AUTRES INFORMATIONS

- Poste basé dans le parc industriel de Laval;
- Milieu collaboratif et convivial;
- 37,5 heures par semaine / horaire flexible;
- Programme d'assurances collectives.

QUI SOMMES-NOUS

Medeiros Conseil est une firme spécialisée dans le recrutement de cadres, de professionnels et d'experts ainsi que dans la gestion de carrières depuis 1999.

